

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ И НЕОРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ ИМ.Н.С.КУРНАКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ИОНХ РАН)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИОНХ РАН
чл.-корр. РАН В.К. Иванов
« » 2021 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ИОНХ РАН ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Москва
2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в ИОНХ РАН для обучения по дополнительным профессиональным программам (далее по тексту соответственно – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ ИОНХ РАН.

1.2. Настоящие Правила регламентируют организацию приема, информирования, порядок зачисления граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее по тексту – лица/ поступающие), для обучения в ИОНХ РАН по дополнительным профессиональным программам (далее по тексту – ДПП) повышения квалификации, определенных Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ ИОНХ РАН.

1.3. Прием лиц в ИОНХ РАН для обучения по ДПП осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее по тексту - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.4. Стоимость обучения по ДПП утверждается приказом директора ИОНХ РАН.

1.5. Формы обучения, формы организации учебного процесса, и сроки освоения ДПП определяются ДПП и (или) договором об оказании платных образовательных услуг в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов ИОНХ РАН.

1.6. Особенности организации приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее по тексту – иностранные граждане) для обучения по ДПП регламентируются разделом 5 настоящих Правил.

1.7. На обучение по ДПП принимаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, уровень образования которых подтвержден:

– документом об образовании и квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее по тексту – Минобрнауки России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры (далее по тексту – документ об образовании и квалификации государственного образца);

– документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г. (далее по тексту – документ об образовании и квалификации государственного образца);

– документом об образовании и о квалификации образца, установленного Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова или Санкт-Петербургским государственным университетом, или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации (далее по тексту – документ об образовании и о квалификации установленного образца);

– документом об образовании и о квалификации, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково» (далее по тексту – документ об образовании и о квалификации установленного образца);

– документом иностранного государства об образовании и о квалификации, в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона № 273-ФЗ (далее по тексту – документ иностранного государства об образовании), а также лица, получающие высшее образование, обучение которых подтверждено справкой об обучении, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. При приеме в ИОНХ РАН обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

II. Организация информирования поступающих на обучение по ДПП

2.1. С целью информирования поступающих ИОНХ РАН размещает на официальном сайте ИОНХ РАН:

- устав ИОНХ РАН;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности ИОНХ РАН (с приложениями);
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ИОНХ РАН;
- документы, регламентирующие реализацию ДПП в ИОНХ РАН;
- форму договора об оказании платных образовательных услуг.

Ознакомление с актуальными версиями указанных документов осуществляется на официальном сайте ИОНХ РАН.

2.2. Научно-образовательный центр ИОНХ РАН (далее – НОЦ ИОНХ РАН) не позднее двух недель до начала приема документов размещают на официальном сайте ИОНХ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах следующую информацию:

- об объявлении набора в ИОНХ РАН для обучения по ДПП (с указанием наименования ДПП) и аннотацию программы;
- сроки и способы представления документов, необходимых для поступления;
- настоящие Правила.

2.3. НОЦ ИОНХ РАН, реализующий ДПП, обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта ИОНХ РАН для ответов на обращения граждан, связанные с приемом лиц в ИОНХ РАН для обучения по ДПП.

III. Организация приема лиц для обучения по ДПП повышения квалификации

3.1. Организационное обеспечение приема в ИОНХ РАН для обучения по ДПП повышения квалификации осуществляет НОЦ ИОНХ РАН, реализующее ДПП.

3.2. Зачисление лиц для обучения по ДПП повышения квалификации осуществляется после предоставления в НОЦ ИОНХ РАН договора об оказании платных образовательных услуг, подписанного поступающим и (или) юридическим лицом, направившим его на обучение, и документа, подтверждающего факт оплаты обучения.

3.3. Зачисление лиц для обучения по ДПП повышения квалификации осуществляется приказом ИОНХ РАН на основании заявлений поступающих.

Заявления поступающих на ДПП повышения квалификации хранятся в личных делах согласно номенклатуре дел НОЦ ИОНХ РАН.

IV. Перечень документов, необходимых для поступления, и порядок их приема

4.1. Поступающий на обучение по ДПП представляет в приемную комиссию ИОНХ РАН следующие документы:

- заявление;
- подлинник документа, удостоверяющего его личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную уполномоченными органами, удостоверяющую его личность и объясняющую причину отсутствия документа;
- подлинник или заверенную копию документа об образовании и о квалификации в соответствии с перечнем документов об образовании и о квалификации, указанным в пункте 1.8 настоящих Правил (для лиц, имеющих профессиональное образование);
- справку об обучении, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для лиц, получающих высшее образование).

4.2. При необходимости в приемную комиссию ИОНХ РАН поступающий дополнительно представляет:

– подлинник или заверенную копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (в случае если предъявляемые документы получены до официального изменения фамилии/ имени/ отчества).

4.3. Поступающий представляет документы, необходимые для зачисления (в соответствии с п. 4.1 и 4.2), одним из следующих способов:

– лично или через доверенное лицо при наличии доверенности, оформленной в установленном порядке;

– направляет через оператора почтовой связи общего пользования;

– направляет через курьерскую службу;

– в электронной форме посредством электронной информационной системы ИОНХ РАН.

4.4. Приемная комиссия ИОНХ РАН с целью подтверждения достоверности указанных поступающими сведений вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.5. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Особенности организации приема иностранных граждан для обучения по ДПП

5.1. Прием иностранных граждан в ИОНХ РАН для обучения по ДПП осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.2. При подаче заявления о приеме в ИОНХ РАН для обучения по ДПП иностранный гражданин дополнительно представляет в приемную комиссию ИОНХ РАН копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе.

5.3. Документы, заполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально.

5.4. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

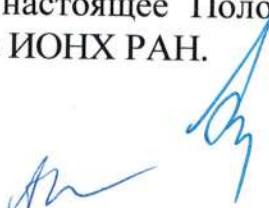
VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ИОНХ РАН.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и вводятся в действие приказом директора ИОНХ РАН.

Зам.директора, чл.-корр.РАН

Зав.НОЦ-зав.аспирантурой



К.Ю. Жижин

А.Н. Терехова