

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**учреждение науки Институт общей и**  
**неорганической**  
**химии им.Н.С.Курнакова**  
**Российской академии наук**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор Института  
чл.-корр. РАН

  
В.К.Иванов  
«06» декабря 2021 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Научно-образовательном центре по общей и неорганической химии**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности Научно-образовательного центра по общей и неорганической химии и утверждается директором Института.

2. Научно-образовательный центр по общей и неорганической химии (далее – Центр) является структурным подразделением Института, создается и ликвидируется приказом директора Института, и подчиняется заместителю директора по научной работе, курирующего работу Центра.

3. Центр осуществляет свою работу в соответствии с действующим законодательством РФ, приказами и нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, приказами и распоряжениями директора Института, локальными нормативными актами Института.

4. Координацию научной и педагогической деятельности Научно-образовательного центра по общей и неорганической химии, способы поддержки талантливой молодежи – студентов, аспирантов, молодых научных сотрудников – осуществляет заместитель директора по научной работе, курирующий работу Центра.

5. Центр возглавляет заведующий Центром - заведующий аспирантурой (далее - заведующий Центром), назначаемый на должность приказом директора

Института по представлению заместителя директора по научной работе, курирующего работу Центра.

6. На должность заведующего Центром может быть назначено лицо, имеющее высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы по специальности не менее 3 лет.

7. Заведующий Центром имеет заместителя. Обязанности заместителя определяются заведующим Центром.

8. Заведующий Центром и другие работники назначаются на должность и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора Института, по представлению заместителя директора по научной работе, курирующего работу Центра, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и непосредственно подчиняются заместителю директора по научной работе, курирующего работу Центра.

9. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего Центром и других работников Центра регламентируются должностными инструкциями, утвержденными директором Института.

10. В период отсутствия заведующего Центром его обязанности исполняет его заместитель или назначенный приказом директора Института другой работник.

11. Заведующий Центром или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени Центра, по вопросам, входящим в его компетенцию.

12. Приказом директора Института назначаются научный руководитель Центра и заместитель научного руководителя Центра.

13. Центр осуществляет свою деятельность путем взаимодействия с другими службами и структурными подразделениями Института, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.



14. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Центра несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

15. Центр осуществляет научную и научно-образовательную деятельность в соответствии с научными программами и тематическими планами проведения работ.

16. Образовательную деятельность Центр осуществляет во взаимодействии со структурными подразделениями Института, в соответствии с учебными планами, самостоятельно формирует программы подготовки высококвалифицированных специалистов в рамках аспирантуры, осуществляет подготовку специалистов по направлениям своей деятельности.

## **II. Основные направления деятельности и функции Центра**

1. Основными направлениями деятельности Центра являются:

- кооперация с научными и учебными учреждениями и организациями, а также совершенствование на этой основе системы подготовки специалистов в области общей и неорганической химии;

- объединение кадровых ресурсов ИОНХ РАН и вузов и совместное их использование для выполнения научных исследований и обучения студентов на основании отдельных договоров с вузами;

- выполнение научно-исследовательских работ с участием молодых исследователей.

2. Для реализации указанных направлений Центр выполняет следующие функции:

- привлекает талантливую молодежь к выполнению работ в Научно-образовательном центре по общей и неорганической химии, содействует их закреплению в сфере науки и высшего образования;

- оказывает содействие совершенствованию инфраструктуры в научном и образовательном процессах;

- содействует развитию существующих и установлению новых научных и образовательных связей с вузами и научными центрами России;
- организует и проводит молодежные конференции и семинары.

### **III. Структура Центра**

1. В состав Научно-образовательного центра по общей и неорганической химии входят:

- Аспирантура;
- Базовые кафедры совместно с РХТУ им. Д.И.Менделеева (ВХК РАН), МГУ им.М.В. Ломоносова, МИРЭА-РТУ, МФТИ;
- Научно-образовательные центры совместно с МГУ им. М.В. Ломоносова, РХТУ им. Д.И. Менделеева, НИТУ «МИСиС».

2. Структуру и штатную численность Центра утверждает директор Института, исходя из конкретных задач, условий и особенностей деятельности Института по представлению заведующего Центром.

3. На должности старшего лаборанта с высшим профессиональным образованием и старшего лаборанта-исследователя зачисляются аспиранты Института и студенты столичных вузов, проходящие практику или выполняющие курсовые и дипломные работы в лабораториях Института.

Решение о зачислении студентов и аспирантов в НОЦ принимает директор Института.

4. Распределение обязанностей между работниками Центра осуществляется заведующим Центром.

### **IV. Основные цели Центра**

Основными целями Центра являются:

1. Формирование эффективных и устойчивых взаимосвязей между научной и образовательной деятельностью, вовлечение студентов, аспирантов в научную, научно-практическую и научно-методическую работу.

2. Обеспечение современного уровня фундаментальных и прикладных работ, использование новейших результатов в учебном процессе.

3. Выполнение научно-исследовательских проектов в рамках федеральных и международных программ, широкое вовлечение в эти исследования студентов и аспирантов.

4. Развитие сотрудничества в области научно-исследовательских работ с ведущими вузами и институтами.

5. Подготовка программ и чтение лекций в рамках образовательных программ по стандартам образования.

6. Проведение лабораторных занятий с использованием современных методов исследования.

## **V. Основные задачи Центра**

Основными задачами Центра являются:

1. Подготовка научных кадров на основе системы обучения, включая базовые кафедры, аспирантуру, докторантуру совместно с соответствующими кафедрами вузов.

2. Обеспечение современного уровня фундаментальных и прикладных работ, использование новейших результатов исследований в учебном процессе.

3. Выполнение научно-исследовательских проектов по планам, скоординированным с процессом подготовки кадров в рамках федеральных и международных научных проектов, широкое привлечение к этим исследованиям студентов и аспирантов.

4. Проведение рабочих школ-семинаров и конференций-школ по профилю Института для студентов, аспирантов и молодых сотрудников.

5. Проведение Конференции молодых ученых по общей и неорганической химии совместно с Советом молодых ученых Института.

6. Участие в конкурсах молодых ученых Института, проводимых Российской академией наук, на соискание грантов и стипендий Президента РФ,



государственных премий РФ, премий Правительства РФ, а также в конкурсах, проводимых РНФ и другими организациями.

7. Проведение совместно с Ученым советом Института ежегодного конкурса научных работ имени выдающихся ученых Института.

## **VI. Права**

Научно-образовательный центр вправе:

1. Представлять в вузах и колледжах интересы Института в сфере образовательной деятельности.

2. Получать в установленном порядке от всех структурных подразделений Института необходимые материалы, касающиеся обучения аспирантов, прохождения практики студентами, и другие документы и сведения, связанные с образовательной деятельностью Института.

3. По согласованию с дирекцией разъяснять руководителям структурных подразделений и сотрудникам Института вопросы, относящиеся к компетенции Центра.

4. Предоставлять сведения о результатах приема на обучение в аспирантуру ИОНХ РАН в Минобрнауки России.

5. Предоставлять информацию для Минобрнауки России по исполнению государственного задания, а также запрашиваемые сведения об образовательной деятельности.

6. Предоставлять сведения о работе аспирантуры и докторантуры в Мосгорстат (Отдел государственной статистики).

7. Участвовать в подготовке материалов для участия Института в ежегодном конкурсе Минобрнауки России по установлению контрольных цифр приема в аспирантуру ИОНХ РАН.

8. Участвовать в зачислении студентов и аспирантов в Центр.

## VII. Ответственность

1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Центром функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий Центром.

2. На заведующего Центром возлагается персональная ответственность за:

- соответствие законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов;

- организацию деятельности Центра по своевременному и квалифицированному выполнению задач и функций, возложенных на Центр;

- исполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства;

- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации, предусмотренной настоящим Положением;

- организацию в центре оперативной и качественной подготовки документов, ведение делопроизводства в соответствии с нормативно-правовыми актами;

- подбор, расстановку и деятельность работников Центра;

- соблюдение работниками Центра трудовой и производственной дисциплины;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в распоряжении Центра, соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности.

Зам.директора, чл.-корр.РАН

Зав.НОЦ-зав.аспирантурой



К.Ю. Жижин

А.Н. Терехова

**«СОГЛАСОВАНО»**

Начальник отдела кадров

Председатель профкома, д.х.н.



Э.И. Терехова

А.С. Алиханян