

“СОГЛАСОВАНО”
Председатель Профкома
ИОНХ РАН


д.х.н. А.С. Алиханян

“УТВЕРЖДАЮ”
Директор ИОНХ РАН


чл.-корр. РАН В.К. Иванов

**Положение о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук
(ИОНХ РАН)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и функционирования диссертационных советов, требования к кандидатам в члены советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова Российской академии наук (далее диссертационные советы).

Настоящее Положение принято в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями), Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 1792-р, Уставом ИОНХ РАН, Положением о присуждении ученых степеней в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Института общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова Российской академии наук (далее – Положение о присуждении ученых степеней), Положением об аттестационной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова Российской академии наук (далее – Положение об аттестационной комиссии).

В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Минобрнауки России, настоящим Положением и другими нормативными актами ИОНХ РАН.

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

Изменения и дополнения в Положение вносятся в случае:

- изменения законодательства или других нормативных правовых актов;
- изменений в учредительных документах ИОНХ РАН;
- реорганизации ИОНХ РАН либо изменения его структуры с изменением наименования;
- по ходатайству Консультативного совета при директоре ИОНХ РАН.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляются путем издания приказа директора ИОНХ РАН. В преамбуле приказа указывается основания и причины, повлекшие изменения.

Приказ о внесении изменений и дополнений подписывается директором ИОНХ РАН. В приказе закрепляются переходные положения, обеспечивающих введение новых норм в силу и соблюдения подготовки и защиты диссертации соискателями ученых степеней.

1.2. Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

1.3. Диссертационный совет:

- а) определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;
- б) присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;
- в) ежегодно проводит анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций, и предоставляет отчет о своей деятельности;
- г) дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, а также дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушениями критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;
- д) осуществляет другие полномочия, установленные настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

1.4. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности в рамках данного Положения и Положения о присуждении ученых степеней на общественных началах.

1.5. ИОНХ РАН обеспечивает необходимые условия для работы диссертационного совета, в том числе проведение заседаний диссертационного совета, подготовку и хранение аттестационных дел соискателей ученых степеней, обеспечивает гласность работы диссертационного совета, обеспечивает возможность организации и проведения заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов (далее - оппоненты) и иных лиц в очном и удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видеоконференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее - удаленный интерактивный режим), представление в установленном порядке в Федеральную информационную систему государственной научной аттестации (ФИС ГНА) информации о диссертационных советах,

о присуждении, лишении, восстановлении ученой степени, сведений об идентификаторе (паспортные данные), дате и месте рождения соискателей ученой степени.

Информация о деятельности диссертационного совета (персональный состав совета, объявления о защитах диссертаций, тексты диссертаций и автореферата, другая информация, необходимая для проведения заседаний, в соответствии с настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней) размещается на официальном сайте ИОНХ РАН в сети «Интернет» (далее – сайт ИОНХ РАН).

1.6. Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.

1.7. Директор ИОНХ РАН и председатель диссертационного совета несут солидарную ответственность за нарушения в организации деятельности диссертационного совета в соответствии с настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

2. Порядок создания диссертационного совета

2.1. Диссертационные советы создаются в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.08.2017 № 1792-р в порядке, установленном настоящим Положением, по ходатайству Консультативного совета при директоре ИОНХ РАН (приложение № 1). К ходатайству прилагаются сведения о кандидатах в члены диссертационного совета в соответствии с приложением № 2.

2.2. Диссертационный совет создается для рассмотрения диссертаций не более чем по трем научным специальностям. Диссертационные советы ИОНХ РАН создаются только для рассмотрения диссертаций по отрасли научных специальностей «Химические науки». Срок полномочий диссертационного совета 5 лет.

2.3. Состав диссертационного совета и научные специальности, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите, утверждаются приказом директора ИОНХ РАН.

2.4. В состав диссертационного совета включаются доктора наук, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве (далее - иностранная ученая степень), признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

В состав диссертационного совета могут быть включены кандидаты наук, а также лица, имеющие иностранную ученую степень, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации.

Доля членов диссертационного совета, имеющих ученую степень, указанную в абзаце втором настоящего пункта, не может превышать 1/4 от общего количества членов диссертационного совета по каждой научной специальности.

Квалификация членов диссертационного совета должна подтверждаться научными публикациями по специальности, которую они представляют в диссертационном совете, в рецензируемых научных изданиях. Требования к членам диссертационного совета должны быть не ниже требований, предъявляемых Минобрнауки России.

Ученым секретарем диссертационного совета может являться кандидат наук.

2.5. В составе диссертационного совета должно быть не менее пяти докторов наук,

являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации (далее – специалист), в том числе не менее четырех докторов наук, являющихся специалистами, имеющими основным местом работы ИОНХ РАН.

Количество членов диссертационного совета, имеющих основным местом работы ИОНХ РАН, должно составлять более 50 процентов состава диссертационного совета.

Численность диссертационного совета не может быть меньше одиннадцати человек.

Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

Каждый член диссертационного совета представляет только одну научную специальность по отрасли науки, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.

Член диссертационного совета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов ИОНХ РАН.

2.6. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета. Председателем диссертационного совета является ведущий ученый – специалист по профилю диссертационного совета.

2.7. Изменения в состав диссертационного совета вносятся приказом директора ИОНХ РАН на основании ходатайства председателя диссертационного совета. К ходатайству прилагаются сведения о вновь вводимых членах диссертационного совета.

2.8. Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте ИОНХ РАН.

2.9. Созданному диссертационному совету присваивается шифр вида «00.0.000.00».

3. Порядок организации работы диссертационных советов

3.1. Диссертационный совет работает в условиях гласности в соответствии с настоящим Положением.

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать консультации ученого секретаря диссертационного совета по техническим вопросам, связанным с защитой диссертации.

3.2. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилия, имя, отчество членов диссертационного совета, принимавших участие в данном

заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается председательствующим на заседании диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета.

3.3. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее $2/3$ членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета и проведение всего заседания фиксируются в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета. В стенограмме заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасль науки, представляемые членами диссертационного совета.

3.4. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или, в случае его отсутствия (либо невозможности выполнять функции председателя ввиду конфликта интересов), – под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета или по письменному поручению директора ИОНХ РАН. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

При отсутствии председателя, или заместителя председателя, или ученого секретаря диссертационного совета, а также в случае если указанные лица не могут исполнять свои обязанности в соответствии с первым абзацем настоящего пункта либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается директором ИОНХ РАН, с указанием сроков (но не более четырех месяцев) на одного из членов диссертационного совета.

В случае отсутствия на заседании диссертационного совета ученого секретаря совета выполнение его обязанностей возлагается председательствующим на одного из членов диссертационного совета.

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов совета не допускается.

В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение о снятии этой диссертации с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

Заседание диссертационного совета может быть проведено с участием в его заседании в удаленном интерактивном режиме:

а) членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

б) оппонентов и иных лиц.

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета направить в адрес секретаря диссертационного совета, соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается директором ИОНХ РАН, на основании ходатайства председателя диссертационного совета. Указанное решение оформляется приказом директора ИОНХ РАН.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту или иному лицу необходимо направить в адрес ученого секретаря диссертационного совета заявление в свободной форме, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в диссертационный совет менее чем за один рабочий день до заседания диссертационного совета.

Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирования аудиовидеосвязи.

Аудиовидеозапись должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

Продолжительность технического перерыва определяется председательствующим.

В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета.

В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме реального времени.

3.5. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более 1 диссертации. Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течении дня, не может превышать четырех.

3.6. Не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет в Аттестационную комиссию ИОНХ РАН отчет о работе диссертационного совета, подписанный председателем и ученым секретарем.

4. Процедура предварительного рассмотрения диссертации

4.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем ученой степени следующих документов (в одном экземпляре):

а) заявления соискателя ученой степени по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Положению, подтверждения размещения на сайте ИОНХ РАН полного текста диссертации - распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения (в случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, соискатель ученой степени представляет в диссертационный совет подтверждения размещения на сайте ИОНХ РАН списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо копии указанных публикаций), а также экспертного заключения о возможности открытого опубликования;

б) заверенной копии документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации;

в) диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (при этом лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

г) документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями;

д) диссертации, а также рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата) в электронной форме и на бумажном носителе, оформленными в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Положения, в количестве экземпляров, необходимом для передачи оппонентам и Ученому секретарю ИОНХ РАН. Титульные листы диссертации и обложка рукописи автореферата диссертации оформляются согласно приложениям № 4, 5, 6 к настоящему Положению, подписываются соискателем ученой степени;

ж) для соискателя ученой степени доктора наук или кандидата наук – положительного заключения лаборатории ИОНХ РАН (расширенного заседания лаборатории ИОНХ РАН), где выполнена диссертация; положительного заключения профильной секции Ученого совета ИОНХ РАН.

Заключение лаборатории ИОНХ РАН формируется по итогам заседания лаборатории, где выполнена диссертация, в срок не позднее 30 рабочих дней с даты проведения заседания, подписывается заведующим лабораторией, утверждается заместителем директора ИОНХ РАН и заверяется печатью ИОНХ РАН. Заключение секции Ученого совета ИОНХ РАН

формируется по итогам заседания профильной секции в срок не позднее 60 рабочих дней с даты проведения заседания профильной секции, подписывается председателем секции, утверждается директором ИОНХ РАН и заверяется печатью ИОНХ РАН.

В случае если диссертационная работа выполнена вне ИОНХ РАН, для соискателя ученой степени доктора или кандидата наук – положительного заключения организации, в которой была выполнена диссертационная работа, подписанного руководителем организации и заверенного печатью организации, а также положительного заключения профильной секции Ученого совета ИОНХ РАН. Заключение секции Ученого совета ИОНХ РАН формируется по итогам заседания профильной секции в срок не позднее 60 рабочих дней с даты проведения заседания профильной секции, подписывается председателем секции, утверждается директором ИОНХ РАН и заверяется печатью ИОНХ РАН;

з) отзыва научного руководителя (руководителей) для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта).

4.2. Для предварительного рассмотрения диссертации создается комиссия (далее - комиссия диссертационного совета), сформированная в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, в составе не менее трех членов совета и (при необходимости) одного или более специалистов в соответствующей области науки, не являющихся членами диссертационного совета (в том числе не являющихся работниками ИОНХ РАН).

Комиссия диссертационного совета избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

Порядок работы комиссии диссертационного совета по предварительному рассмотрению диссертации устанавливается диссертационным советом.

Председателем комиссии диссертационного совета по предварительному рассмотрению назначается член диссертационного совета – сотрудник ИОНХ РАН.

Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных Положением о присуждении ученых степеней, и соблюдении требований, установленных Положением о присуждении ученых степеней. В целях подготовки указанного заключения комиссия диссертационного совета проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенной на сайте организации, наличие (отсутствие) в диссертации недостоверных сведений о работах, опубликованных соискателем ученой степени.

В случае, если диссертация на соискание ученой степени доктора наук выполнена в виде научного доклада комиссия диссертационного совета указывает в заключении соответствие совокупности ранее опубликованных соискателем работ отрасли науки, подтверждает факт значимости для науки, техники и технологий данной работы.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

На основании заключения комиссии диссертационного совета, подписанного всеми ее членами, диссертационный совет на своем заседании выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

4.3. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее двух месяцев и на соискание ученой степени доктора наук – не позднее четырех месяцев со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 3.4 Положения о присуждении ученых степеней.

В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени предоставляется выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени и текст рукописи диссертации.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на сайте ИОНХ РАН в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение.

4.4. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

а) назначает оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это письменное согласие;

б) назначает по диссертации ведущую организацию (с её согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей области науки и способную определить научную и (или) практическую значимость диссертации;

в) назначает дату защиты;

г) принимает решение о размещении полного текста диссертации и автореферата диссертации на сайте ИОНХ РАН;

д) разрешает печать на правах рукописи автореферата, объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней (по диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

е) определяет список рассылки автореферата, включая организации, указанные в приложении № 7;

ж) принимает решение о введении на одно заседание в состав диссертационного совета в соответствии с разделом 5 настоящего Положения дополнительных членов, входящих в состав диссертационных советов ИОНХ РАН, при проведении защиты диссертации, тема которой включает 2 научные специальности, из числа научных специальностей, по которым в ИОНХ РАН действуют диссертационные советы, при условии соответствия ее основного содержания научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации (далее – разовая защита диссертации);

з) размещает на сайте ИОНХ РАН текст объявления о защите, автореферат

диссертации и отзыв научного руководителя (руководителей) или научного консультанта соискателя ученой степени не позднее, чем за один месяц до защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и два месяца – на соискание ученой степени доктора наук. Текст объявления о защите, размещенного на сайте ИОНХ РАН, дублируется на сайте Высшей аттестационной комиссии.

4.5. После принятия диссертации к защите:

а) автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, организациям, определенным в списке рассылки, не позднее, чем за один месяц до защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, и за два месяца – на соискание ученой степени доктора наук;

б) один экземпляр диссертации, принятой к защите, и один экземпляр автореферата передаются Ученому секретарю ИОНХ РАН не позднее, чем за один месяц до дня защиты на соискание ученой степени кандидата наук и не позднее, чем за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук;

в) копии отзывов оппонентов и ведущей организации вручаются соискателю ученой степени не позднее, чем за 10 дней до защиты диссертации;

г) сведения об оппонентах, научных руководителях и научных консультантах (при наличии) размещаются на сайте ИОНХ РАН. Отзывы оппонентов и ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению на сайте ИОНХ РАН не позднее, чем за сутки до защиты диссертации. Все остальные отзывы на диссертацию размещаются там же по мере их поступления и остаются у Ученого секретаря диссертационного совета до принятия решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

д) Диссертация, оформленная в виде научного доклада, рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям как автореферат.

е) Диссертация в виде научного доклада передается Ученому секретарю ИОНХ РАН в одном экземпляре.

4.6. Диссертация оформляется в виде рукописи или научного доклада и имеет следующую структуру:

а) титульный лист (обложку - для диссертации, оформленной в виде научного доклада);

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя: введение; основную часть (основное содержание - для диссертации, оформленной в виде научного доклада); заключение; список литературы; список научных публикаций, в которых изложены основные научные результаты диссертации - для диссертации, оформленной в виде научного доклада (с указанием категории рецензируемых научных изданий).

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала и иные приложения.

Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или

разделы и подразделы; включает описание использованных методов, полученных результатов и их анализ, рекомендации и перспективы дальнейшего развития темы диссертации (основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) диссертации - для диссертаций, оформленных в виде научного доклада).

В заключении диссертации формулируются выводы по результатам выполненного исследования.

5. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения разовой защиты диссертации

5.1. Для проведения разовой защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся четыре доктора наук, являющихся экспертами по дополнительной специальности.

Для проведения разовой защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся три доктора наук, являющихся экспертами по дополнительной специальности.

Дополнительные члены должны соответствовать требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов ИОНХ РАН.

Очное участие дополнительных членов диссертационного совета обязательно. В случае неучастия дополнительного члена в заседании диссертационного совета заседание переносится. Решение о переносе оформляется протоколом.

5.2. Решение о введении в состав диссертационного совета дополнительных членов диссертационного совета на одно заседание принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

6. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

6.1. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 членов диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее четырех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

В случае отсутствия достаточного количества докторов наук по специальности, по которой производится защита диссертации, заседание переносится. Решение о переносе заседания оформляется протоколом.

Первоочередное право на участие в заседании диссертационного совета имеют: члены диссертационного совета, соискатель ученой степени, научный руководитель (руководители) / научный консультант, оппоненты, представитель (представители) ведущей организации. Иному лицу, желающему принять участие в заседании диссертационного совета, необходимо в срок не менее чем за один рабочий день до заседания направить в адрес ученого секретаря диссертационного совета заявление в свободной форме, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета. Основанием отказа иному лицу в участие в заседании диссертационного совета является подача заявления менее чем за один рабочий день до заседания. Обеспечение прохода участников заседания

диссертационного совета в помещение, в котором проводится заседание, осуществляет ученый секретарь диссертационного совета.

Защита диссертации проводится на русском языке. При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

6.2. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

6.3. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Регламент выступлений – до 20 минут для соискателя ученой степени кандидата наук и до 40 минут для соискателя ученой степени доктора наук. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Регламент ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту (при наличии консультанта), оглашается отзыв ведущей организации и поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзыва ведущей организации и отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации с изложением основного содержания своих отзывов.

Оппоненты обязаны присутствовать на защите диссертации. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) одного из оппонентов, давшего на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета оглашается отзыв отсутствующего оппонента.

На защите диссертации по решению диссертационного совета возможно присутствие одного оппонента в удаленном интерактивном режиме (из-за состояния здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других причин, признанных диссертационным советом уважительными) при наличии соответствующей технической возможности.

После выступления каждого оппонента соискатель ученой степени получает слово для ответа на замечания, содержащиеся в его отзыве.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы (не более двух перерывов до 10 минут каждый).

6.4. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов диссертационного совета, участвовавших в голосовании.

Решение диссертационного совета размещается на сайте ИОНХ РАН.

6.5. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, оформленное согласно приложению № 8 к настоящему Положению.

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение двух недель два экземпляра заключения диссертационного совета должны быть подписаны председателем или заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета, в котором состоялась защита диссертации. Подписи на заключении диссертационного совета должны быть заверены печатью ИОНХ РАН.

При положительном решении о присуждении ученой степени диссертационный совет передает по одному экземпляру диссертации и одному экземпляру автореферата в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

6.6. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты формирует и передает аттестационное дело соискателя ученой степени в Аттестационную комиссию ИОНХ РАН, которое, после принятия решения о выдаче диплома, передается в диссертационный совет, на хранение сроком не менее 50 лет. В аттестационное дело входят следующие документы и материалы:

а) сопроводительное письмо с указанием информации о сдаче диссертации в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», а также в Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти»;

б) заявление соискателя ученой степени, заверенное подписью председателя диссертационного совета, а также экспертное заключение о возможности открытого опубликования;

в) для соискателя ученой степени доктора наук или кандидата наук, выполнившего

работу в ИОНХ РАН – положительное заключение лаборатории ИОНХ РАН (расширенного заседания лаборатории ИОНХ РАН), где выполнена диссертация, а также заключение профильной секции Ученого совета ИОНХ РАН; положительное заключение другой организации, а также заключение профильной секции Ученого совета ИОНХ РАН, если работа выполнялась вне ИОНХ РАН;

г) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;

д) отзывы оппонентов, отзыв ведущей организации и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, с обязательным указанием шифра и наименования научной специальности в соответствии с номенклатурой, по которой защищена диссертация, включая отзыв научного руководителя или научного консультанта (при наличии);

е) автореферат диссертации (в случае защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

ж) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте ИОНХ РАН и на сайте Высшей аттестационной комиссии;

и) заверенная копия документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации);

к) копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве – свидетельство о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

л) заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки

научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями);

м) стенограмма заседания диссертационного совета, подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью ИОНХ РАН;

н) заключение совета (2 экз.);

о) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации (приложение № 9);

п) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте (в случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий – в дело не прикладываются);

р) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета;

с) протокол счетной комиссии (протокол с результатами голосования - при проведении тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий);

т) письма с отметками о сдаче диссертации Ученому секретарю ИОНХ РАН, в Российскую государственную библиотеку, а также в Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

у) опись документов, имеющих в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

ф) электронный носитель с аудиовидеозаписью;

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

6.7. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты направляет в Аттестационную комиссию ИОНХ РАН уведомительное письмо, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью ИОНХ РАН.

Экземпляры диссертации и автореферата, отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Аттестационную комиссию ИОНХ РАН.

6.8. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному им лично на имя председателя диссертационного совета до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации,

которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в научном архиве ИОНХ РАН. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

7. Тайное голосование и работа счетной комиссии

7.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее 3 членов диссертационного совета.

7.2. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеней для тайного голосования (приложение № 10).

7.3. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

7.4. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которые получают бюллетени под роспись.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

7.5. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии (приложение № 11).

Неиспользованные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

Председатель счетной комиссии оглашает результаты тайного голосования.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

7.6. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, что указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

7.7. Решение диссертационного совета в течение двух недель размещается на сайте ИОНХ РАН и сайте Высшей аттестационной комиссии. Оригинал решения диссертационного совета и один экземпляр аттестационного дела соискателя в течение 30 дней передаются в Аттестационную комиссию ИОНХ РАН.

8. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

8.1. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее - электронное голосование).

Информационно-коммуникационные технологии, используемые при проведении электронного голосования, должны обеспечивать возможность волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления членов диссертационного совета и соблюдения тайны голосования. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий.

Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает доступ членов диссертационного совета к электронному голосованию в порядке, определенном ИОНХ РАН.

8.2. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

8.3. По итогам голосования ученый секретарь диссертационного совета объявляет результат голосования.

8.4. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, голосовании, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

8.5. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.».

Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

9. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение

9.1. Диссертационный совет ИОНХ РАН проводит рассмотрение диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, в соответствии с требованиями раздела «X. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение» Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. № 1093, с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118, с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.06.2021 г. № 458.

9.2. Диссертационный совет в течение двух месяцев назначает заседание диссертационного совета и информирует о дате заседания всех участников защиты диссертации.

9.3. При поступлении диссертации диссертационный совет создает комиссию диссертационного совета для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний, высказанных на этапе рассмотрения аттестационного дела, представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации. Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с письменной просьбой о проведении заседания без его участия.

10. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета

10.1. Деятельность диссертационного совета приостанавливается приказом директора ИОНХ РАН в случае:

а) выявленного существенного нарушения диссертационным советом порядка организации его работы, установленного настоящим Положением;

б) некачественной подготовки заключения диссертационного совета и нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных настоящим Положением.

Возобновление деятельности диссертационного совета осуществляется приказом директора ИОНХ РАН не позднее шести месяцев с момента приостановления его деятельности на основании ходатайства Консультативного совета при директоре ИОНХ РАН и ходатайства председателя диссертационного совета (содержащего обоснование необходимости возобновления деятельности диссертационного совета и документально подтвержденные сведения об устранении несоответствий, указанных в п. 10.1.пп. «а», «б»).

10.2. Деятельность диссертационного совета прекращается приказом директора в случаях:

а) повторного нарушения диссертационным советом требований, изложенных в п. 10.1;

б) принятия диссертационным советом двух необоснованных решений о присуждении ученой степени кандидата наук, доктора наук лицам, диссертации которых не соответствуют критериям, установленным разделом 2 Положения о присуждении ученых степеней. Порядок рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета установлен разделом 4 Положения о присуждении ученых степеней;

в) по ходатайству Консультативного совета при директоре ИОНХ РАН.

Приложение № 1

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Рекомендуемый образец ходатайства об открытии диссертационного совета

Ходатайство об открытии диссертационного совета ИОНХ РАН

Директору ИОНХ РАН
чл.-корр. РАН В.К. Иванову

Консультативный совет при директоре ИОНХ РАН в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Института общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова Российской академии наук ходатайствует об открытии диссертационного совета по специальности _____.

(цифр и название специальности, отрасль наук)

Председатель совета – _____
(ФИО, ученая степень, звание, вклад в науку)

В состав диссертационного совета планируется включение _____ членов,
в т. ч.:

докторов наук, штатных сотрудников ИОНХ РАН – ____ чел.,

докторов наук, не штатных сотрудников ИОНХ РАН – ____ чел.

(указывается по каждой специальности)

Обоснование необходимости создания диссертационного совета (до 0,5 с.).

Приложение:

1. Предлагаемый состав диссертационного совета (с указанием специальности).
2. Сведения о кандидатах в члены диссертационного совета.
3. Заявления кандидатов в члены диссертационного совета о согласии на вхождение в состав диссертационного совета и обработку персональных данных.

Член консультативного совета

Приложение № 2

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Сведения о кандидатах в члены диссертационного совета

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- пол;
- гражданство;
- место основной работы и должность;
- ученая степень с указанием шифра научной специальности, по которой защищена диссертация (на момент присуждения ученой степени);
- ученое звание (при наличии);
- шифр специальности и отрасль науки, представляемой в диссертационном совете;

- перечень основных публикаций за пять лет¹, предшествующих дате создания диссертационного совета, возобновления деятельности диссертационного совета, внесения частичных изменений в состав диссертационного совета, по тематике заявленной научной специальности в рецензируемых научных изданиях из перечня, рекомендованного Минобрнауки России (в актуальной редакции на дату публикации);
- цитируемость в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) (общее число ссылок на публикации кандидата в члены диссертационного совета в РИНЦ) за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;
- информацию об участии с приглашенными докладами по тематике заявленных научных специальностей в международных конференциях, организаторами которых являются ведущие международные профессиональные ассоциации в соответствующей области знаний, а также иностранные организации из установленного перечня, за пять лет, предшествующих дате подачи ходатайства;
- сведения о количестве изданных рецензируемых монографий по проблематике, отвечающей заявленной научной специальности, за пять лет, предшествующих дате подачи ходатайства;
- препринты, размещенные в международных исследовательских сетях, по проблематике заявленных научных специальностей за пять лет, предшествующих дате подачи ходатайства.

¹ Рекомендация Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации от 26 октября 2022 г. N 2-пл/1 «О новых критериях к соискателям ученых степеней кандидата наук, доктора наук, к членам диссертационных советов»

Приложение № 3

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Рекомендуемый образец заявления о приеме диссертации

Председателю
диссертационного совета
00.0.000.00 (шифр дисс. совета)

от

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему

(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) химических наук

по специальности _____.

(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку.

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Число, подпись

Приложение № 4

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Рекомендуемый образец титульной страницы диссертации

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук
(ИОНХ РАН)

*(в случае, если работа выполнена не в ИОНХ РАН, указывается название организации, где
выполнена работа)*

На правах рукописи

Фамилия имя отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(дается по номенклатуре научных специальностей)

ДИССЕРТАЦИЯ

на соискание ученой степени
кандидата (доктора) химических наук

Научный руководитель (консультант):

Москва – 20 _____

*Примечание: диссертация печатается на стандартных листах белой односортовой бумаги
формата А4 и должна иметь твердый переплет.*

Приложение № 5

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Рекомендуемый образец титульной страницы диссертации

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук
(ИОНХ РАН)

*(в случае, если работа выполнена не в ИОНХ РАН, указывается название организации, где
выполнена работа)*

На правах рукописи

Фамилия имя отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(дается по номенклатуре научных специальностей)

ДИССЕРТАЦИЯ

на соискание ученой степени
доктора химических наук в виде научного доклада

Научный руководитель (консультант):

Москва – 20 _____

Приложение № 6

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Рекомендуемый образец титульного листа автореферата

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук
(ИОНХ РАН)

На правах рукописи

Фамилия имя отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(дается по номенклатуре научных специальностей)

АВТОРЕФЕРАТ

диссертации на соискание ученой степени
кандидата (доктора) химических наук

Москва – 20 _____

Работа выполнена в лаборатории _____ ИОНХ РАН

(в случае, если работа выполнена не в ИОНХ РАН, указывается название организации и подразделения (при наличии), где выполнена работа)

Научный руководитель - *Фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая
(консультант) степень, ученое звание*

Официальные оппоненты - *Фамилия, имя, отчество - при наличии,
ученая степень, ученое звание, организация/место
работы, должность
Фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая
степень, ученое звание, организация/место работы,
должность
Фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая
степень, ученое звание, организация/место работы,
должность*

Ведущая организация - *Полное название организации*

Защита диссертации состоится « ____ » __ 20 ____ г. в ____ часов на
заседании диссертационного совета 00.0.000.00 по адресу: _____.

С диссертацией можно ознакомиться у Ученого секретаря ИОНХ РАН (Ленинский
просп., д. 31) и на сайте ИОНХ РАН: <http://www.igic.ras.ru/>

Автореферат разослан « ____ » _____ 20 ____ г.

Ученый секретарь
диссертационного совета,
кандидат (доктор) _____ наук И.О. Фамилия

Примечание:

1. В автореферате должны быть указаны выходные данные.

*2. Линии и подстрочные пояснения не
печатаются*

Приложение № 7

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Перечень организаций, в которые обязательно рассылаются авторефераты диссертаций

1. Федеральный орган исполнительной власти в сфере печати, средств массовой информации и массовых коммуникаций (Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России) (121069, г. Москва, ул. Большая Никитская, д. 50А/5) – 1 экз.)
2. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (129085, Москва, Звёздный бульвар, дом 17, строение 1) – 9 экз.
3. Федеральное государственное учреждение «Российская национальная библиотека» (191069, г. Санкт-Петербург, Садовая ул., д. 18) - 1 экз.
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (123298, г. Москва, 3-я Хорошевская ул., д. 17) - 1 экз.
5. Всероссийский институт научной и технической информации РАН (125190, г. Москва, ул. Усиевича, д. 20) - 1 экз.

Приложение № 8

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Рекомендуемый образец заключения диссертационного совета

Заключение диссертационного совета 00.0.000.00

(шифр совета)

по диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук

Решение диссертационного совета от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

О присуждении _____ ученой

(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью), гражданство)

степени кандидата (доктора) химических наук.

Диссертация _____

(название диссертации)

по специальности(ям) _____

(шифр и наименование научной специальности(ей))

принята к защите диссертационным советом _____, протокол № _____

(дата)

Соискатель _____ года рождения,

(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

(* в _____ году соискатель окончил(а) _____

(для соискателей ученой степени кандидата наук) (название организации, выдавшей диплом о высшем образовании)

(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), то указывается год окончания обучения и название организации)

(* диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____ наук

(для соискателей ученой степени доктора наук) (отрасль науки)

_____ защитил(а) в _____ году,

(название диссертации)

в диссертационном совете (созданном на базе) _____

(название организации)

Соискатель работает _____

(должность, название организации; в случае, если не работает - указать)

Диссертация выполнена _____

(лаборатория ИОНХ РАН или наименование организации, если работа выполнена вне ИОНХ РАН)

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) _____ наук,

(отрасль науки)

(фамилия, имя, отчество - при наличии, должность и место работы)

Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Ведущая организация:

(полное и сокращенное название организации)

Соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по теме
количество

диссертации _____ работ, из них _____ статей, опубликованных,
количество количество

в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных для защиты в диссертационном совете ИОНХ РАН по специальности (ям).

(приводится перечень основных публикаций по теме диссертации с указанием выходных данных).

Количество цитирований основных публикаций по теме диссертации в международных базах данных Web of Science _____, Scopus _____, РИНЦ _____.

На диссертацию и автореферат поступило __ отзывов, все положительные.
количество

(при наличии отрицательных отзывов приводится их краткий обзор, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний).

Выбор официальных оппонентов обосновывался _____

(компетентность в соответствующей отрасли науки,
наличие публикаций в соответствующей сфере исследования)

Диссертационный совет отмечает, что представленная диссертация на соискание
ученой степени кандидата (доктора) _____ наук является
(отрасль науки)

научно-квалификационной работой², в которой на основании выполненных автором
исследований _____

(соответствие и. 2.1 Положения о
присуждении
ученых степеней в ИОНХ РАН)

Диссертация представляет собой самостоятельное законченное исследование,

² В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации новых научных выводов, а в диссертации, имеющей фундаментальный характер, - рекомендации по использованию новых научных выводов.

обладающее внутренним единством. Положения, выносимые на защиту, содержат новые научные результаты и свидетельствуют о личном вкладе автора в науку:

_____ (указать 3-4 пункта)

На заседании _____ диссертационный совет принял решение присудить _____ (дата)

_____ ученую степень кандидата (доктора) _____ наук.
(фамилия, инициалы) _____ (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве _____ человек, из них _____ докторов наук (отдельно по каждой специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета (дополнительно введены на разовую защиту _____ человек), проголосовали: за _____, против _____, недействительных бюллетеней _____

Председатель (заместитель председателя)

диссертационного совета _____
(Фамилия И.О. - при наличии)

Ученый секретарь

диссертационного совета _____
(Фамилия И.О. - при наличии)

Дата

Печать ИОНХ РАН

Примечания:

- 1. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.*
- 2. Решение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.*
- 3. Решение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 12, при этом пояснения не печатаются (рекомендуемый объем 4-6 с.).*
- 4. Строки, помеченные (*), печатаются при необходимости*

Приложение № 9

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Форма явочного листа

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

членов диссертационного совета 00.0.000.00

К заседанию совета от « ____ » _____ 20 ____ г., протокол № ____ по защите диссертации
по специальности _____

(фамилия имя отчество - при наличии) (шифр и наименование научной специальности)

№	Фамилия И.О.	Ученая степень, шифр специальности в совете	Явка на заседание (подпись)	Получение бюллетеня (подпись)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				
...				

Председатель диссертационного совета

И.О. Фамилия

Ученый секретарь диссертационного совета

И.О. Фамилия

Примечания.

1. В графе «Фамилия И.О.» указываются фамилия, имя и отчество всех членов диссертационного совета.
2. Лишние и подстрочные пояснения не печатаются.
3. Явочный лист подписывает председательствующий на заседании диссертационного совета.

Приложение № 10

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Бюллетень

Диссертационный совет 00.0.000.00

шифр совета

К заседанию совета _____

дата и номер протокола

Фамилия, имя, отчество соискателя	Достоин ученой степени	Результаты голосования
		Да Нет

Примечания.

- 1. В графе «Достоин ученой степени» указывается ученая степень и отрасль науки.*
- 2. Бюллетени не подписываются. В графе «Результаты голосования» вычеркнуть ненужное.*
- 3. Недействительным признается бюллетень, в котором будут оставлены или зачеркнуты оба слова «Да» и «Нет».*
- 4. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.*

Приложение № 11

к Положению о диссертационном совете
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института общей и
неорганической химии им. Н.С. Курнакова
Российской академии наук

Форма протокола счетной комиссии

Протокол № _____
заседания счетной комиссии, избранной диссертационным советом
00.0.000.00

От « _____ » _____ 20 _____ г.

Состав избранной комиссии _____

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу о
присуждении _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)
ученой степени доктора (кандидата) _____ наук.
(отрасль науки)

Состав диссертационного совета утвержден в количестве _____ человек приказом
директора ИОНХ РАН

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

(номер и дата приказа ИОНХ РАН об утверждении диссертационного совета)

В состав диссертационного совета дополнительно введены _____ человек.

Присутствовало на заседании _____ членов совета, в том числе докторов наук по
профилю рассматриваемой диссертации _____

Роздано бюллетеней _____

Осталось не розданных бюллетеней _____

Оказалось в урне бюллетеней _____

Результаты голосования по вопросу о присуждении ученой степени доктора (кандидата)
_____ наук _____:

(отрасль науки) _____ (фамилия, имя, отчество)

за _____

против _____

недействительных бюллетеней _____

Председатель счетной комиссии _____

Члены комиссии _____

Примечание. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.